### **AVANCE PLANES DE MEJORAMIENTO PROCESOS A 31 DE MARZO DE 2019**





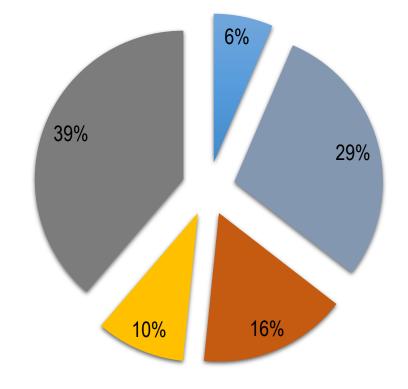




La seguridad es de todos

### 1. Resumen Planes de Mejoramiento

Áreas	N° Planes
Dirección	2
Subdirección Médica	9
Subdirección Servicios Ambulatorios y de Apoyo	5
Subdirección de Finanzas	3
Subdirección Administrativa	12
Total Planes de Mejoramiento	31





### 1. Resumen Planes de Mejoramiento



No	DEPENDENCIA	Metas planeadas	Metas cumplidas	A sep/18 %	A dic/18 %	A mar/19 %	Ideal
		DIREC	CIÓN				
1	Cobro coactivo	14	14	66	75	100	100
2	Comunicación y Relaciones Publicas	5	2	33	33	33	100
		SUBDIRECCI	ON MEDICA				
1	Amputados y Prótesis	115	156	70	96	96	100
2	Anestesia	16	14	0	48	78	100
3	Central de Esterilización	50	40	4	67	84	84
4	Salas de Cirugía	6	5	0	85	54	54
5	Instrumentación	19	19	0	87	100	100
6	Programacion salas de Cirugía	24	20	10	64	51	51
7	Ginecologia	77	4	0	10	10	10
8	Hospitalizacion	59	15	0	49	49	49
9	Cuidado Critico	42	20	0	37	58	58
	SUBDIRECCION DE SERVICIOS AMBULATORIOS Y DE APOYO DIAGNOSTICO						
1	Grupo de Enfermeria	80	77	33	94	92	100
2	Urgencias	21	13	0	0	18	18
3	Consulta Externa	21	12	0	0	26	26
4	Gases Medicinales	15	8	0	1	51	56
5	Unidad de Farmacia	7	1			22	22



### 1. Resumen Planes de Mejoramiento





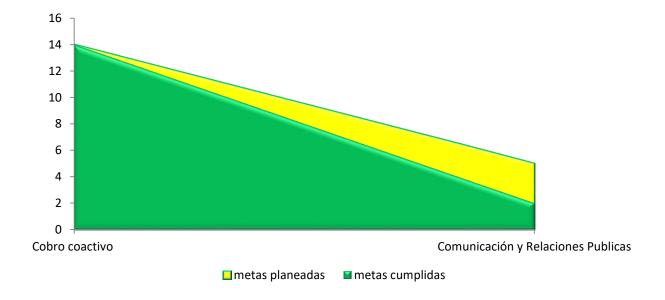
No	DEPENDENCIA	Metas planeadas	Metas cumplidas	A sep/18 %	A dic/18 %	A mar/19 %	Ideal
	S	UBDIRECCION	DE FINANZA	S			
1	Subdirección de Finanzas (CIC2017)	8	2	21	46	28	100
2	Subdirección de Finanzas (CIC2018)	P/	ARA ENTREGAR	PLAN DE MEJO	DRAMIENTO 03	3 ABRIL 2019	
3	Tesorería	18	6		42	42	100
4	SIIF Nación	4	0	SE IN	ICIA EJECUCIO	ÓN EN MARZO/	19
	SUI	BDIRECCION A	DMINISTRAT:	IVA			
1	Ejecución y Liquidación 2016	22	21	99	99	99	100
2	Equipo Biomédico17	28	15	41	42	42	48
3	Transportes	20	14	40	40	79	100
4	Auditoria Especial AIH 2018	12	8	0	71	71	100
5	Control de Ingreso	24	22	85	87	87	100
6	Talleres	12	8	33	33	59	100
7	Gestión Ambiental	19	17	56	81	81	100
8	Equipo Industrial	26	19	0	38	66	100
9	Seguridad y Salud en el Trabajo-2018	10	4	-	16	26	26
10	Infraestructura	23	4	0	4	35	49
11	Prestaciones Sociales	23	10	0	0	29	29
12	Activos Fijos	tivos Fijos NO HA ENTREGADO EL PLAN DE MEJORAMIENTO					













### 2.1 Área Comunicación y Relaciones Públicas



#### **FECHAS DEL PLAN** Suscripción 19/07/2018 Terminación 30/11/2018

#### **RESPONSABLE ACTUAL OPS** Catalina Piñeres Gonzalez

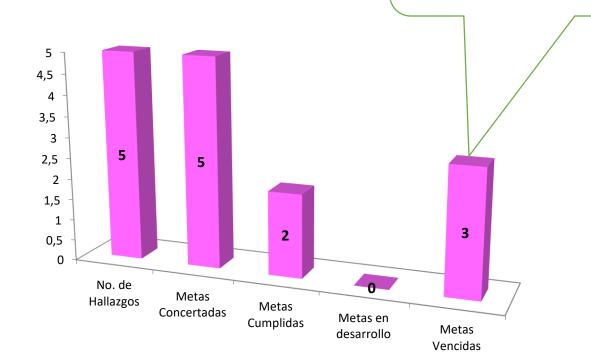
- Entregar al Archivo Central el inventario documental de la

- Actualizar Procedimiento.

gestión/16.

- Subrogar el Inventario del Área.

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	33%
Avance	33%



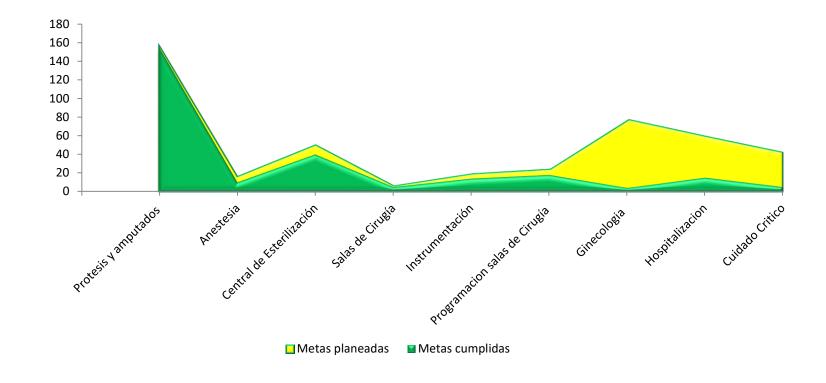
#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

No se presentaron avances en el periodo evaluado

#### **ESTADO DEL PLAN**









### 3.1 Amputados y Prótesis

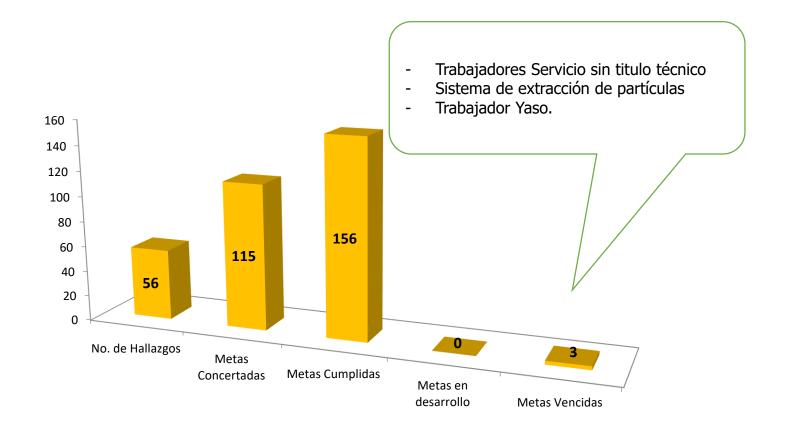




FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	09-feb-18	
Terminación	30-sep-18	

RESPONSABLES ACTUALES			
Servicio TC Héctor Manuel Orjuela			
Unidad	JUSD Juan Fernando Maldonado		

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	96%
Avance	96%



#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

- Se enviaron oficios a la Subdirección de Docencia e Investigación para adelantar tramite con el SENA de la certificación de los técnicos sin titulo.
- Se realizo reunión con la Unidad de Talento Humano para reubicar el trabajador Yaso en el Área de Yesos, sin que se haya cumplido la misma.

**ESTADO DEL PLAN** 





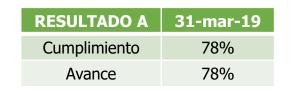


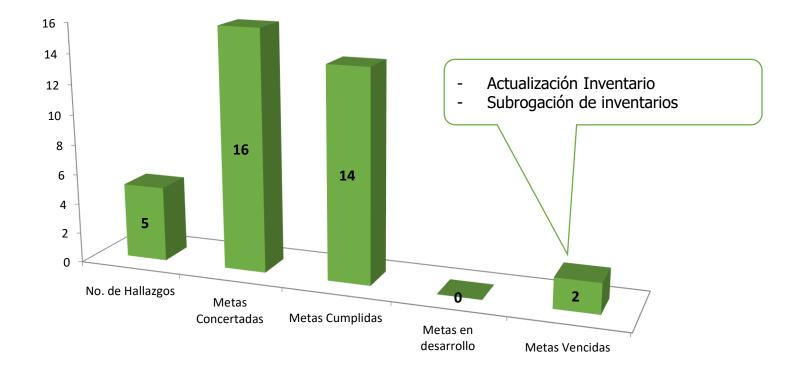




FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	30-sep-18	
Terminación	17-dic-18	

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio	TC Hans Garcia	
Unidad	JUSD Juan Fernando Maldonado	





- Se envía oficio al Área de Activos Fijos solicitado la actualización de inventarios.
- No se amplia fecha de ejecución de la meta.

#### ESTADO DEL PLAN



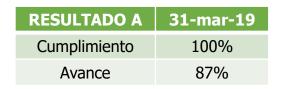


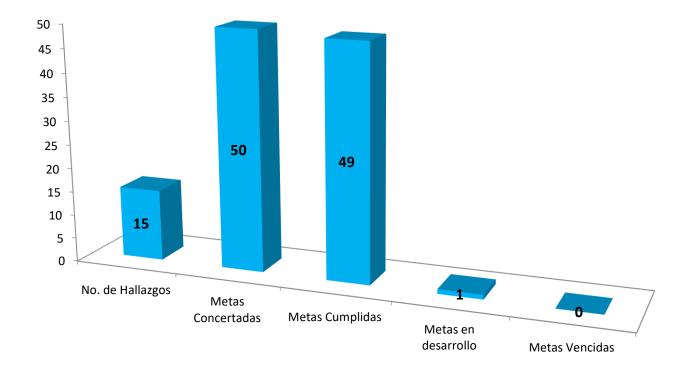
### 3.3 Central de Esterilización



FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	30-sep-18	
Terminación	30-jun-19	

RESPONSABLES ACTUALES			
Servicio	SMSD Martha Ligia Castaño		
Unidad	JUSD Juan Fernando Maldonado		





#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

- Se encuentra en desarrollo la actividad de actualizar los inventarios.
- Se realizo el ajuste a la fecha de terminación de la actividad para el 30 de junio de 2019.

**ESTADO DEL PLAN** 



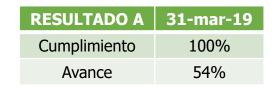
### 3.4 Salas de Cirugía

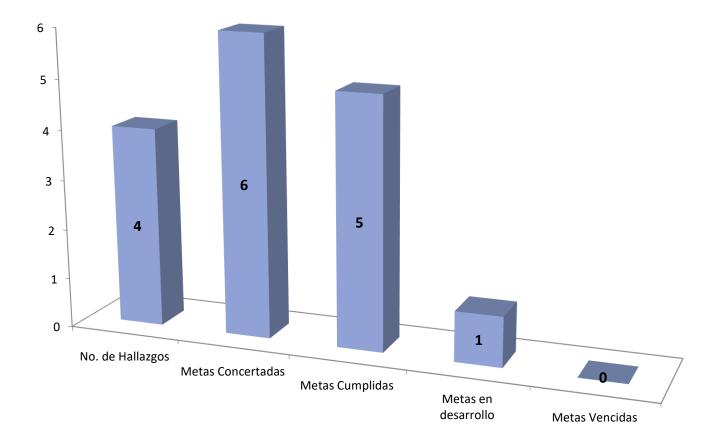




FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	30-sep-18	
Terminación	30-jun-19	

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio SMSD Gloria Florez		
Unidad	JUSD Juan Fernando Maldonado	





#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

- Se realizo la evaluación de adherencia al personal de instrumentación y enfermeras jefe de Salas.
- Esta pendiente realizar la evaluación al personal medico para terminar con la actividad en desarrollo. Se amplia la fecha de ejecución al 30 de junio/19

**ESTADO DEL PLAN** 





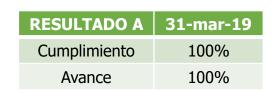


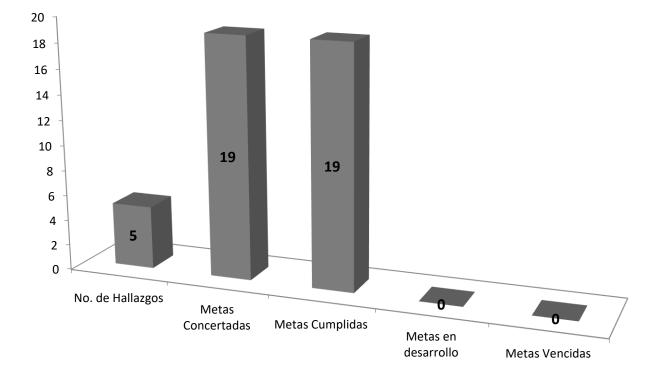




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	30-sep-18
Terminación	30-dic-18

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio	Servicio S.S. Katherin Martínez Bahamón	
Unidad	JUSD Juan Fernando Maldonado	





**ESTADO DEL PLAN CUMPLIDO** 



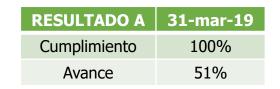


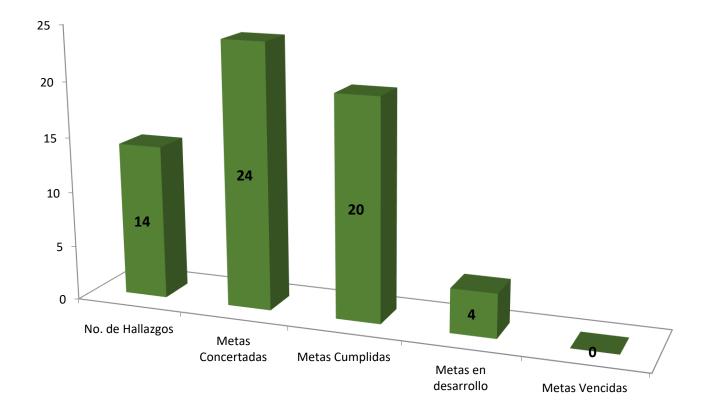




FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	30-sep-18	
Terminación	30-jun-19	

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio SMSD Gloria Florez		
Unidad JUSD Juan Fernando Maldonad		





Se amplia la fecha de ejecución en metas correspondientes a Acciones:

- De evaluación de Adherencia debido a que aun falta por evaluar el personal medico.
- Actualización y subrogación de inventarios.

**ESTADO DEL PLAN** 

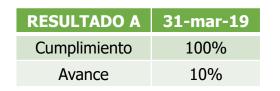


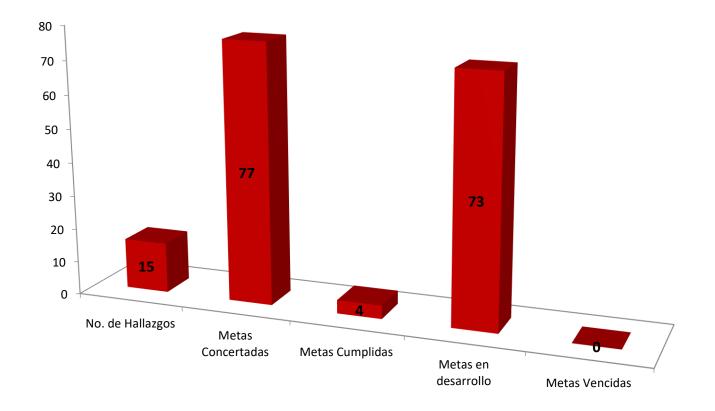




FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	20-mar-2019	
Terminación	30-ene-2020	

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio SMSD Ivonne Diaz		
Unidad	JUSD Eliana Ramirez	





Se suscribió plan el 20 de marzo/19, por solicitud de la Jefe de la Unidad se realizó reunión el 4 de abril/19, en donde se reevaluaron las acciones y fechas establecidas en el plan.

#### **ESTADO DEL PLAN**





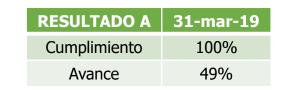
### 3.8 Hospitalización

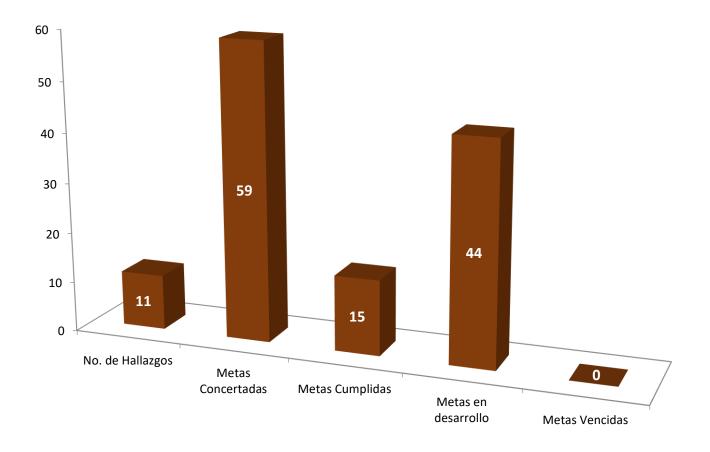




FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	08-mar-19	
Terminación	10-ene-20	

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio	Cap. Carolina Silva	
Unidad	JUSD Eliana Ramirez	





**ESTADO DEL PLAN** 





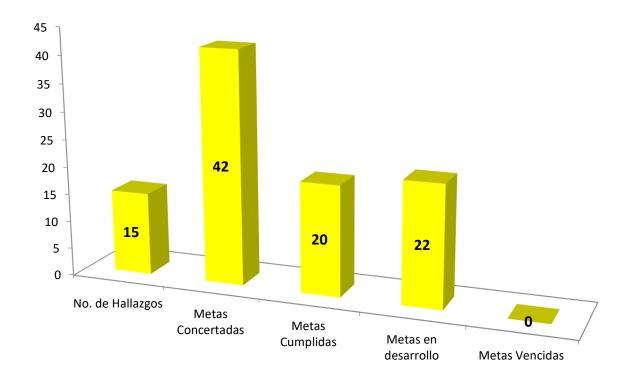




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	17-dic-2018
Terminación	30-jun-2019

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio SMSD Ricardo Uribe		
Unidad	JUSD Juan Fernando Maldonado	





- Oficio 13745 del 2 de abril ampliar plazo de ejecución de actividad de actualización de procedimientos, el plazo queda para el 30 de junio 2019.
- Elaboraron acta de destrucción de documentos con el Archivo Central.
- Actualización y subrogación de inventarios

**ESTADO DEL PLAN** 

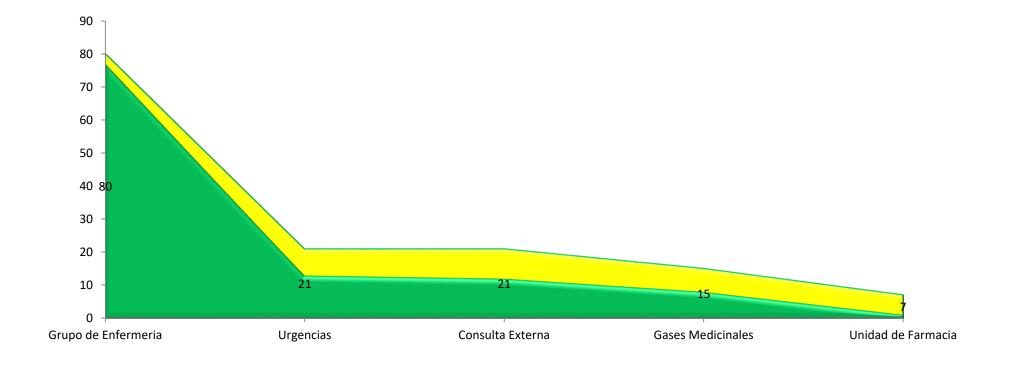




### 4. Avance Planes de Mejoramiento Subdirección Servicios Ambulatorios y de Apoyo Diagnóstico







■ Metas planeadas
■ Metas cumplidas





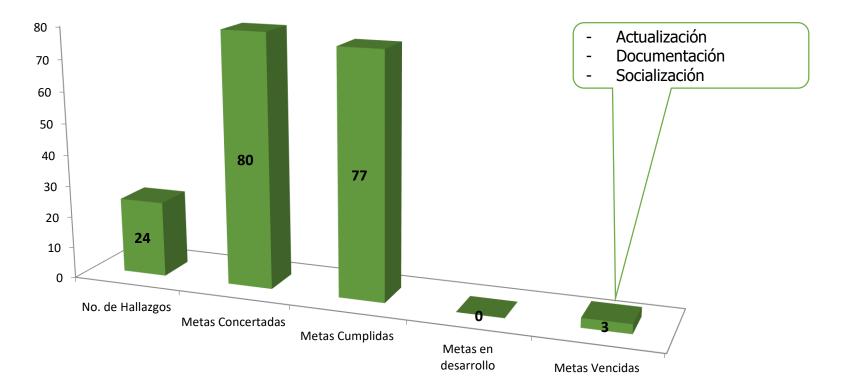




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	04-sep-17
Terminación	31-dic-18

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio	CT Neyla Robles Castillo	
Unidad	SMSM Myriam Lucia Ávila	

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	92%
Avance	92%



Actualizar, documentar, socializar Procedimiento de Administración de Talento Humano, actividad que se realiza en conjunto con la Unidad de Talento Humano, sin que a la fecha de evidencien adelantos de esta labor.

#### **ESTADO DEL PLAN**





### 4.2 Consulta Externa

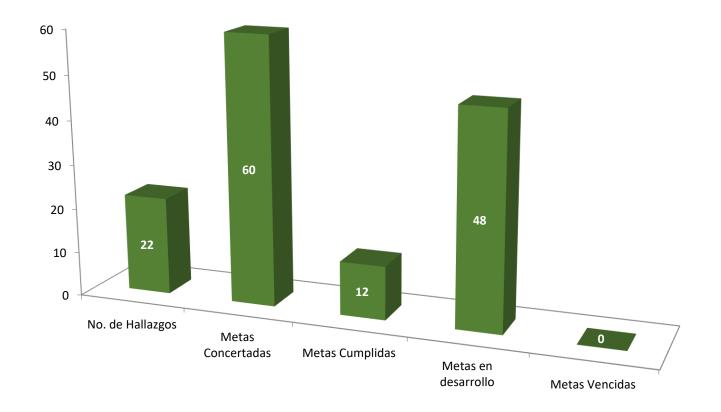




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	11-feb-2019
Terminación	05-ene-2020

RESPONSABLES ACTUALES		
Servicio	SMSM Aura Alicia Romero Castro	
Unidad	JUSD Miriam Lucia Ávila	

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	100%
Avance	26%



**ESTADO DEL PLAN** 





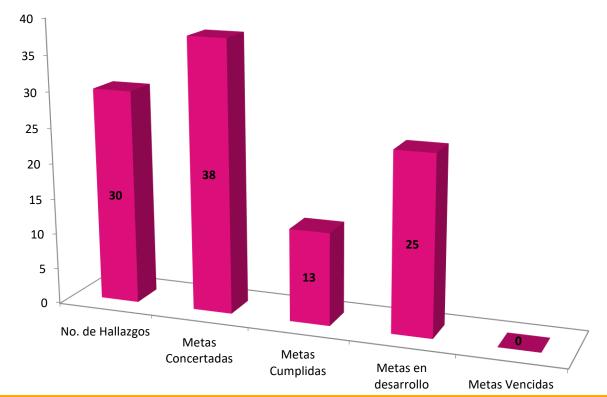




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	15-mar-2019
Terminación	05-ene-2020

RESPONSABLES ACTUALES	
Servicio	TC Juan Carlos Gómez
Unidad	JUSD Miriam Lucia Ávila





-Esta pendiente por entregar el trabajo de actualización de tablas de retención documental del Servicio trabajadas con el Archivo Central.

-Se amplia la fecha de evaluación de adherencia a procedimientos del personal de enfermería del Servicio.

**ESTADO DEL PLAN** 

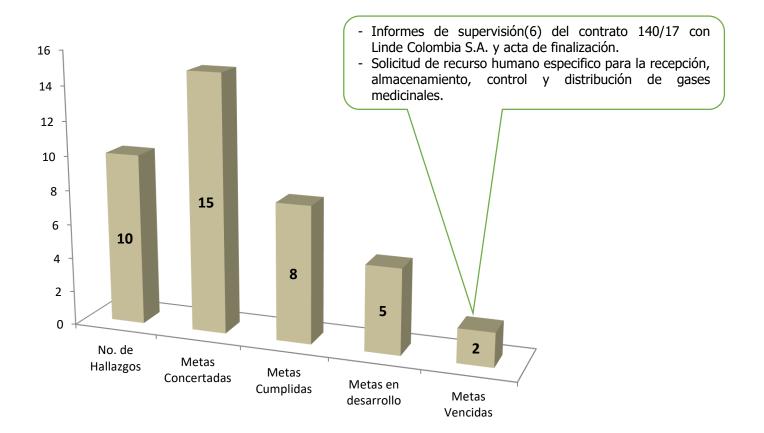






FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	15-dic-18
Terminación	30-abr-19

RESPONSABLES ACTUALES	
Servicio	QF. Alexander Ramirez
Unidad	JUSD Campo Elías Mora Vargas



RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	51%
Avance	45%

#### Avance:

- Plan de Acción Operativo 2019
- Acta recibo final Contrato 060/16 Praxair.
- Procedimientos, instructivos formatos actualizados y publicados.
- Capacitación al personal del Área en dispensación de gases medicinales.
- Implementación de formatos.
- Áreas delimitadas y de almacenamiento según procedimiento respectivo.

**ESTADO DEL PLAN** 

**EN DESARROLLO** 



4.4 Área Gases Medicinales

### 4.5 Unidad de Farmacia

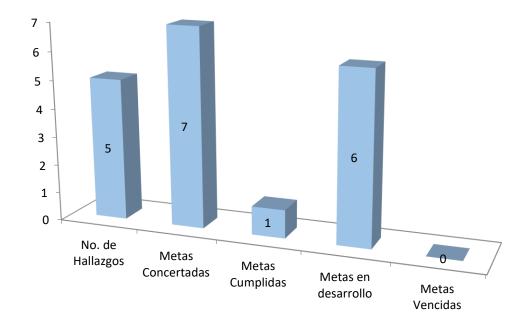




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	01-feb-19
Terminación	31-dic-19

RESPONSABLES ACTUALES	
Área	SM. Diana Barrero
Unidad	JUSD Campo Elías Mora Vargas

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	100%
Avance	22%



#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

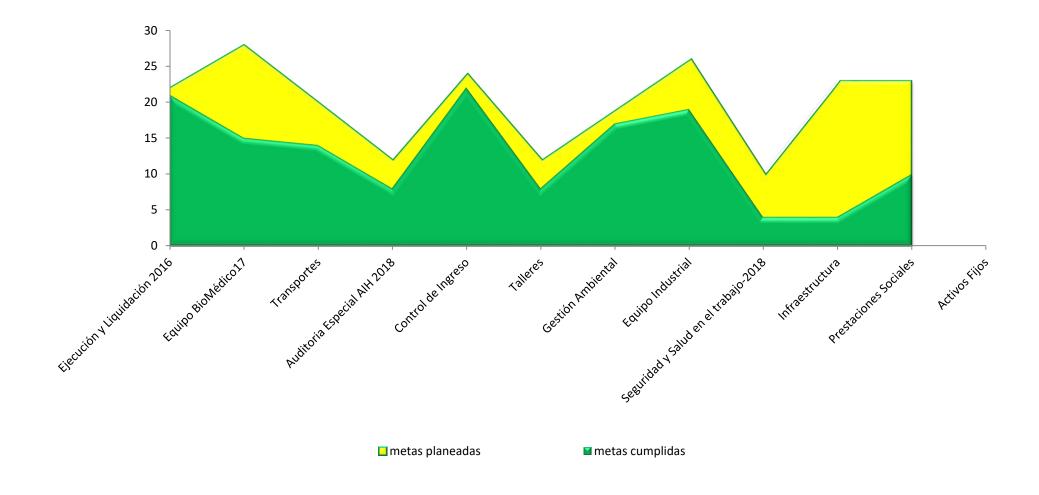
#### Avance:

- Entrega de Cronograma.
- Selectivas en las farmacias validando lote y Fechas de Vencimiento.

#### **ESTADO DEL PLAN**















FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	
Terminación	

RESPONSABLES ACTUALES		
Área	My. Edwin Mesa	
Unidad	JUSD. Oscar Mesa	



#### 19 20 18 16 14 12 10 8 6 4 2 No. de Hallazgos Metas Metas Cumplidas Concertadas Metas en desarrollo Metas Vencidas

#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

Mediante correo electrónico correo 012 del 10 de enero/19, recabando con el correo electrónico 167 del 27 de marzo/19 y el 186 del 3 de abril/19, se solicitó al Área la entrega de los ajustes, sin que a la fecha se haya recibido respuesta.





# 5.2 Área Control de Ingreso

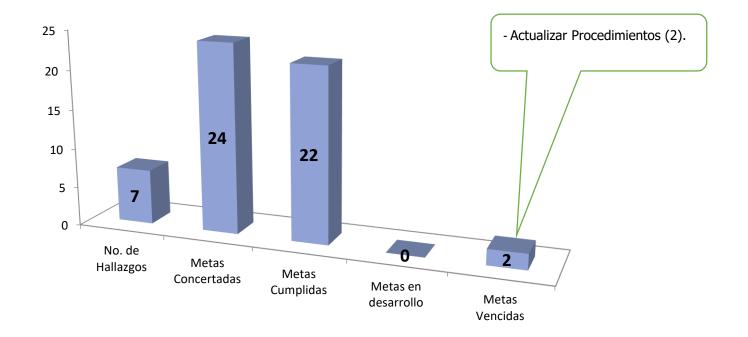




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	16-ene-17
Terminación	31-dic-17

RESPONSABLES ACTUALES		
Área	SUBT. Jeimy Lizeth Muñoz Cometa	
Unidad	JUSD. Nelson O. Mossos Chávez	

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	87%
Avance	87%



#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

No se presentaron avances en el periodo analizado.

**ESTADO DEL PLAN** 



### 5.3 Área Talleres

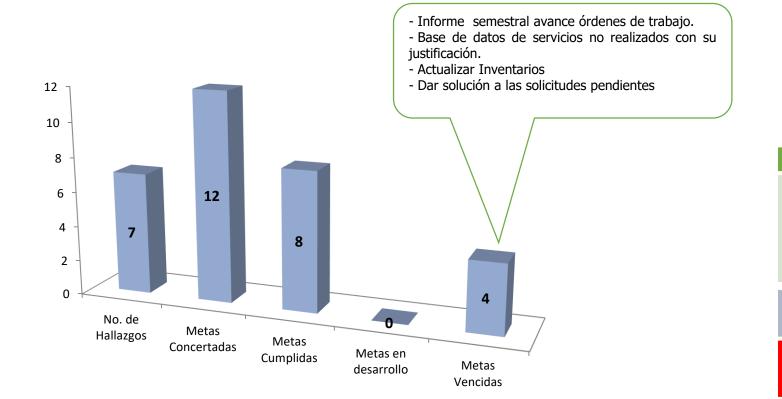




FECHA S DEL PLAN	
Suscripción	31-jul-17
Terminación	31-dici-18

RESPONSABLES ACTUALES		
Área	SM. Germán Godoy Godoy	
Unidad	JUSD. Nelson O. Mossos Chávez	

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	59%
Avance	59%



#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

#### Avance:

- -Conceptos Técnico para dar de Baja.
- -Mapa de Riesgos
- -Política de Operación

#### **ESTADO DEL PLAN**







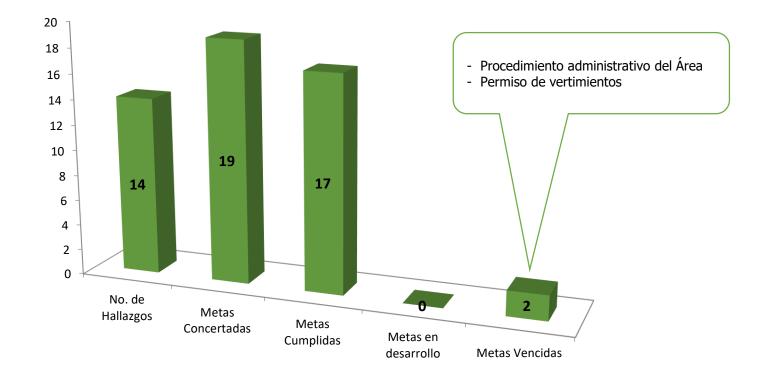




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	02-feb-18
Terminación	31-dic-18

RESPONSABLES ACTUALES		
Área	OPS. Cristian David Tellez	
Unidad	JUSD Nelson O. Mossos Chávez	





Se presenta como avance acta de reunión con la Secretaría del Medio Ambiente.

#### **ESTADO DEL PLAN**





# 5.5 Área Equipo Industrial

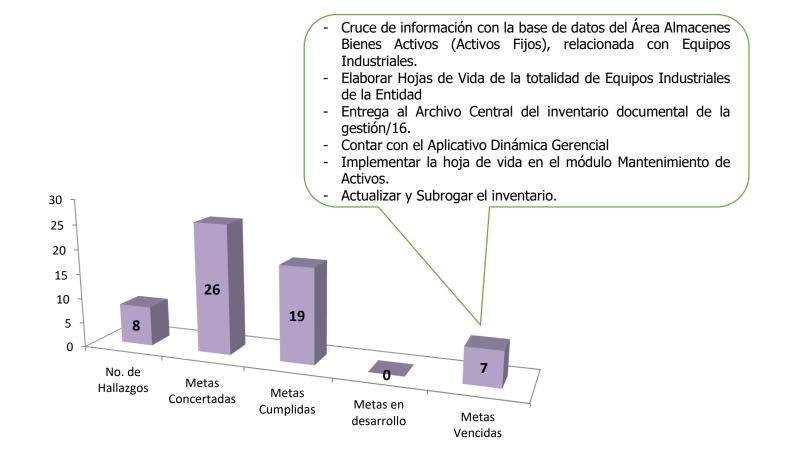




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	20/09/2018
Terminación	31-mar-19

RESPONSABLES ACTUALES		
Área	Teniente: Javier Enrique Vega Taboada	
Unidad	JUSD Nelson O. Mossos Chávez	

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	66%
Avance	66%



#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

#### Avance:

- Actualización Instructivo
- Organizar archivo documental
- Actualizar Hojas de Vida Equipo Industrial de las ya existentes en el Área.
- Se realizo levantamiento del inventario de cilindros distribuidos en el Hospital y de los almacenados en la Planta de Oxigeno.

#### **ESTADO DEL PLAN**





## 5.6 Área Equipo Biomédico





#### **FECHAS DEL PLAN**

Suscripción	09-ene-18
Terminación	30-sep-19

RESPONSABLES ACTUALES			
Área	TE. Nancy Chaparro		
Inidad	JUSD. Nelson Mossos		

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	53%
Avance	42%

### Área Equipo Biomédico – Activos Fijos -Informe levantamiento de inventarios biomédicos ( 31-jul-18)

#### Área Equipo Biomédico -**Activos Fijos**

-Informe levantamiento de inventarios biomédicos (31-jul-18)

#### Área Equipo Biomédico - Activos Fijos-Unidad Informática

- Informe de mejoras realizada al Módulo Mmto Activos.
- Generación HV a través del Sistema de Información.

#### Áreas Activos Fijos

- Informe de las mejoras efectuadas en la identificación de equipos.
- Asignación grupo inventario para equipos de calibración.
- Listado actualizado equipos médicos en propiedad, garantía, apoyo tecnológico (31ago-18) y Cronograma general mantenimiento de los equipos (1-sep/18).

#### **32** 35 20 30 25 20 **15** 15 10 5 No. de Metas Hallazgos Metas Concertadas Metas en Cumplidas Metas desarrollo Vencidas

#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

Sin avances. Se envió correo electrónico No 180 OCIN-ACI-610, el día 02 de abril, con el fin de recibir los soportes de avance del trimestre. No se recibió respuesta.

**ESTADO DEL PLAN** 

**VENCIDO PARCIALMENTE** 





### 5.7 Área Infraestructura





FECHAS DEL PLAN			
Suscripción	14-dic-18		
Terminación 30-junio-19			

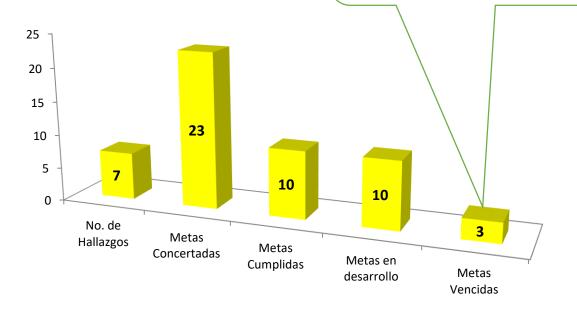
RESPONSABLES ACTUALES		
Área	TN. Carlos Enrique Morales Correa	
Unidad JUSD Nelson O. Mossos Chávez		

-Información	de	los	proveedores	durante	la	ejecución	del

-Relación semanal del personal vinculado a la ejecución del contrato de obra 207/2018.

Contrato 207/2018.

-Realizar entrega al Archivo Central del inventario documental de la gestión 2016.



RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	35%
Avance	23%

#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

#### Avance:

- Plan de Acción 2019
- Cronograma de mantenimiento para la vigencia/19
- Entrega de informes por el Contratista de acuerdo a parámetros indicados en el pliego de condiciones Contrato 196/18.
- Socialización del Manual de Supervisión al personal del Área

**ESTADO DEL PLAN** 



### 5.8 Almacén Insumos Hospitalarios 2018



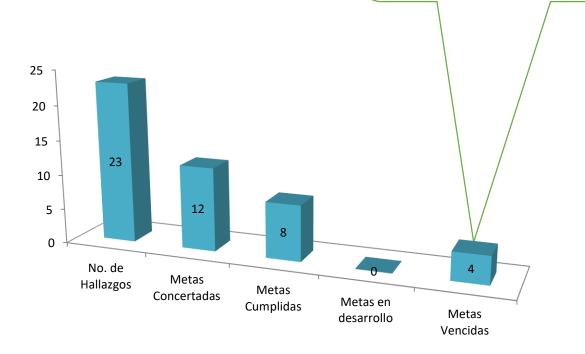


FECHAS DEL PLAN				
Suscripción	11-oct-18			
Terminación 31-dic-18				

RESPONSABLES ACTUALES		
Área	P.D. Edier Valderrama Lugo	
Unidad JUSD Oscar Mesa		

**RESULTADO A** 31-mar-19 Cumplimiento 71% 71% Avance

- Procedimientos: Almacenamiento y Creación de Códigos internos
- Informes mensuales a supervisores reportando bienes de baja rotación y fechas de vencimiento.
- Directriz de Despacho de contenedores (guardianes) a cada centro de servicio.



#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

No se presentan avances en el periodo evaluado.

**ESTADO DEL PLAN** 



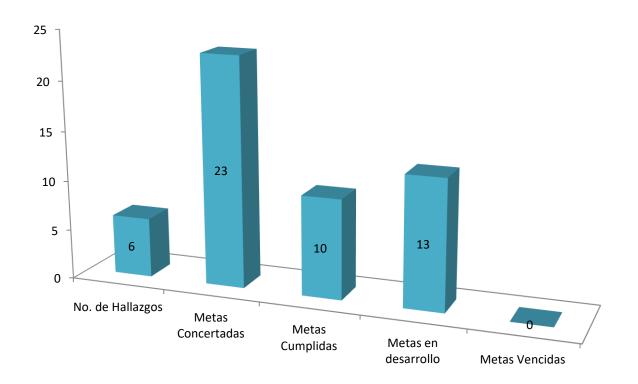


### **5.9 Prestaciones Sociales**



FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	17/ene/2019	
Terminación	29/nov/2019	

RESPONSABLES ACTUALES	
Área	PD. Cilia Belén Vivas Leon
Unidad	PD. Sandra Patricia Galeano Camacho (E)



RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	100%
Avance	29%

#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

- Mesa de trabajo con la Jefe de Unidad Talento Humano y con los responsables de liquidación y revisión de cuotas partes.
- Mesa de trabajo con el Área Tesorería, para establecer el término para pago de Cuotas Partes Pensionales.
- Solicitud de información a la Oficina Asesora Jurídica que contenga el nombre de servidores públicos que presenten como requisito la conciliación prejudicial.
- Mesa de trabajo con el Área Gestión de Calidad, para actualizar instructivo GH-PRSO-PR-01-IN-01.
- Solicitar concepto a la Oficina Asesora Jurídica sobre los factores salariales que hacen base en la liquidación del Auxilio de Cesantías de los servidores públicos del Hospital.

#### **ESTADO DEL PLAN**



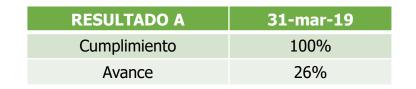
# 5.10 Área Seguridad y Salud en el Trabajo

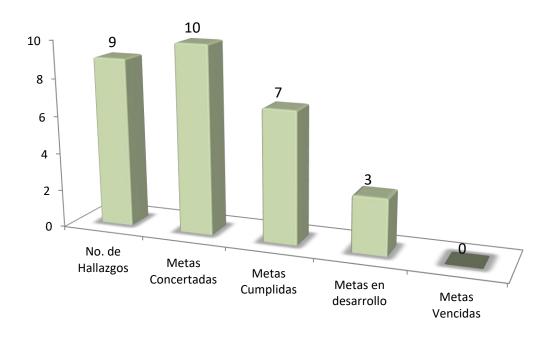




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	01/09/18
Terminación	31/12/19

RESPONSABLES ACTUALES	
Área	SMSM Diana Marcela Rodríguez
Unidad	JUSD (e). Sandra Galeano





#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

#### **AVANCES.**

Plan de Trabajo anual firmado por el empleador y con objetivos, metas, actividades, responsables, recursos del Sistema SST y cronograma, publicado.

Base de datos del inventario de historias clínicas 3280 y organización del archivo.

#### **ESTADO DEL PLAN**



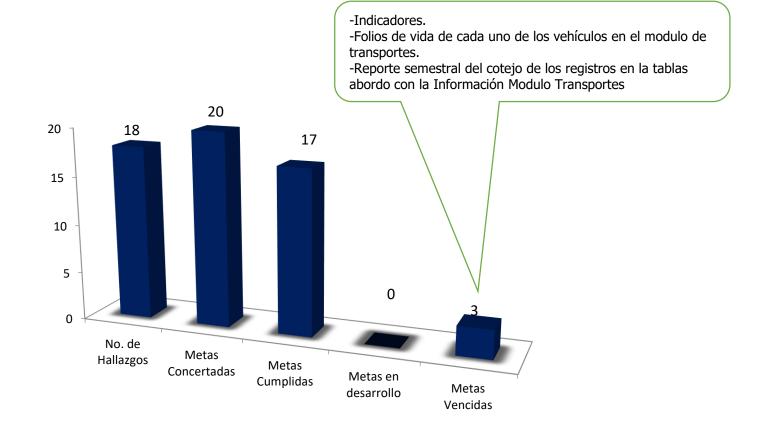
# 5.11 Área Transportes



FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	15/01/18
Terminación	05/01/19

RESPONSABLES ACTUALES		
Responsable	Sg. Carlos Bedoya	
Unidad	JUSD. My. (R.A) Nelson Mossos	

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	79%
Avance	79%



#### **OBSERVACIONES DEL TRIMESTRE**

- Acta de Reunión del Comité Estratégico de Seguridad Vial.
- Revisión del Procedimiento del Área de Transportes.
- Hojas de vida de los vehículos con información de observaciones de revisiones.
- Comprobante de salida mensual del gasto de combustible por centro de costos a diciembre/18.

#### **ESTADO DEL PLAN**







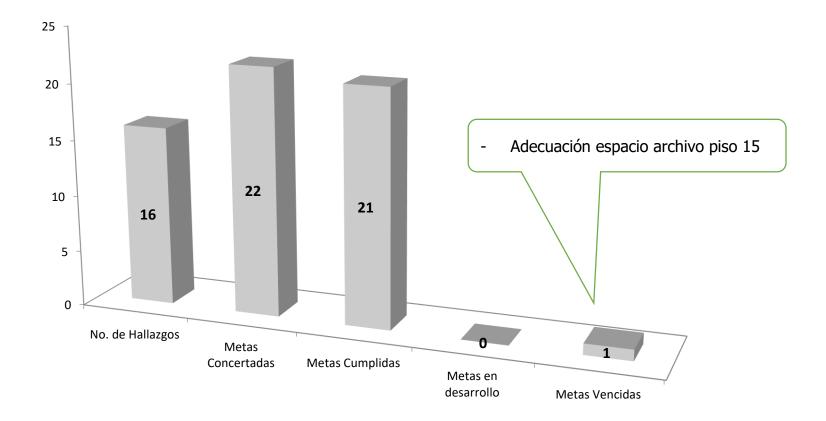




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	11-jul-2016
Terminación	30-jun-2017

RESPONSABLES ACTUALES	
Área	P.D. Miguel Ángel Obando
Unidad	JUSD Oscar Mesa

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	99%
Avance	99%



El espacio del piso 15 en donde se archiva la documentación de contratos, continua adecuación apropiada para esta actividad, dejando en alto riesgo físico y ambiental esta documentación histórica y vital del Hospital.

Observación que también ha sido realizada por la Contraloría en repetidas ocasiones.

**ESTADO DEL PLAN** 

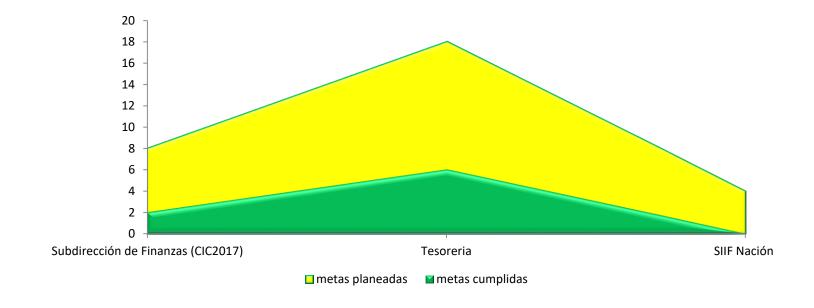




### 6. Avance Planes de Mejoramiento Subdirección de Finanzas









### 6.1 SIIF Nación II

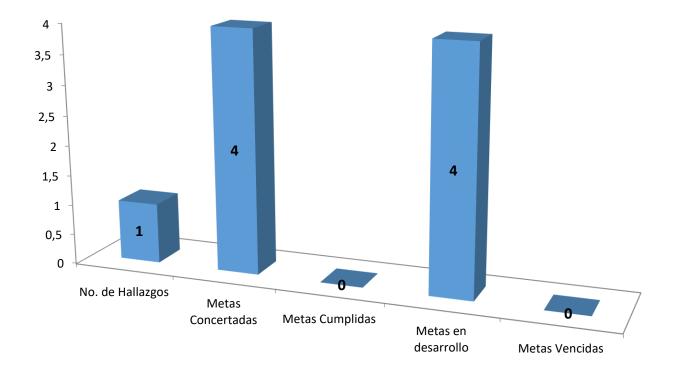




FECHAS DEL PLAN	
Suscripción	26-mar-19
Terminación	01-ene-20

RESPONSABLES ACTUALES	
Área	PD Gustavo Adolfo Galvis
Unidad	JUSD Martha Vargas

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	0%
Avance	0%



**ESTADO DEL PLAN** 





### 6.2 Control Interno Contable 2017





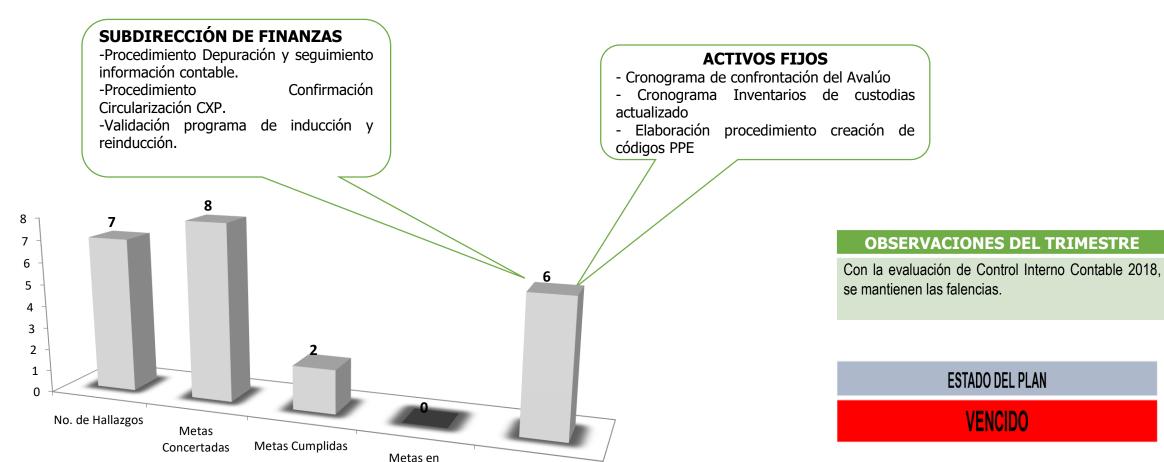
#### **FECHAS DEL PLAN**

Suscripción 2-may-18 Terminación 28-feb-19

#### **RESPONSABLES ACTUALES**

Contabilidad, Activos Fijos y Unidad Áreas Talento Humano.

RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	28%
Avance	28%



Metas Vencidas



desarrollo

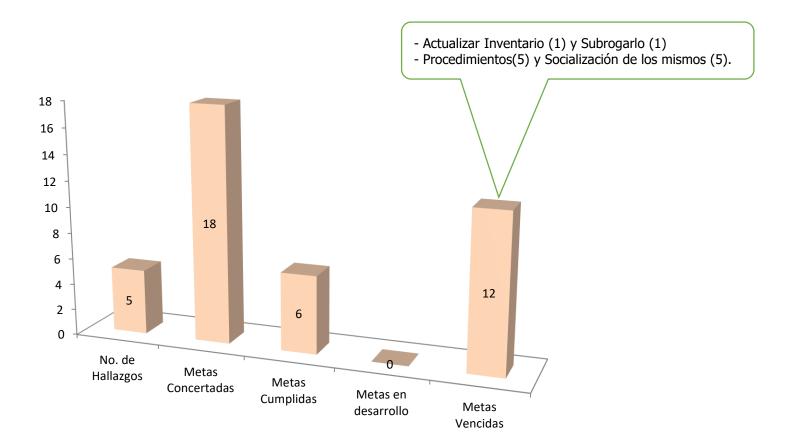






FECHAS DEL PLAN		
Suscripción	01/09/18	
Terminación	31/01/19	

RESPONSABLES ACTUALES		
Área	PD Nelson Raúl Benítez Cely	
Unidad	JUSD. Martha Yaneth Vargas Veloza	



RESULTADO A	31-mar-19
Cumplimiento	42%
Avance	42%

No se presentaron avances en el periodo analizado

Con oficio ID 12313 del 26 marzo/19 la Subdirección de Finanzas solicita prorroga del Plan de Mejoramiento, con respuesta por parte de la OCIN según Oficio ID 13802 del 03 de abril/19, en la cual se tuvo en cuenta la Circular 029 del 16 agosto/16, determinando que incumple con los tres requisitos establecidos en la Circular.

#### **ESTADO DEL PLAN**









# **GRACIAS** POR SU ATENCIÓN