

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2 semestre
Pilar 1. Productividad Social								
1	Optimizar la gestión financiera	Generar eficiencias en el ciclo financiero, logrando el mayor beneficio en los resultados y permitiendo a la entidad su normal funcionamiento.	Lograr estructura de costos que permita obtener una utilidad bruta igual o superior al 13% (Un punto porcentual más que en 2023) Mantener una glosa ≤ 1,5%	1/04/2024 - 31/12/2024	Actualización permanente de la situación presupuestal	60%	40%	60%
					Asesoría, concepto y recomendación para los trámites presupuestales			
					Actualización permanente de la situación financiera			
					Asesoría, concepto y recomendación para las decisiones del ambito financiero			
					Gestión y análisis oportuno de los indicadores financieros, para la toma de decisiones			
2	Optimizar la gestión financiera	Generar un nuevo modelo estratégico alternativo de prestación de servicios de salud enfocado a clientes diferentes a la Dirección de Sanidad Militar.	Nuevo modelo estrategico alternativo de prestación de servicios presentado	1/04/2024 - 30/09/2024	Determinar viabilidades y limitaciones en los ámbitos jurídicos, técnicos y financieros	10%	40%	60%
					Análisis financiero de centros de costo para determinar objetivos estratégicos de este nuevo modelo			
					Validación de capacidades técnicas en los centros de costo priorizados			
					Análisis del entorno interno y externo del modelo estratégico alternativo definido			
					Presentación definitiva del modelo estructurado			

Pilar 2. Construcción de integridad								
3	Fortalecer la gestión por procesos y cultura de mejoramiento	Fomentar, a través del ejemplo y acciones concretas, la adopción y práctica constante de los valores institucionales de honestidad, respeto, compromiso, diligencia, justicia, pertenencia institucional y excelencia dentro del equipo de trabajo.	Reflejo de los valores institucionales en cada una de las acciones de la Subdirección de Finanzas y ser parte activa en la construcción de la metodología de valoración de integridad institucional	1/04/2024 - 31/12/2024	Contribuir a la construcción de la metodología de valoración de integridad institucional	10%	40%	60%
					Cumplir con los compromisos pactados con la Dirección y las Subdirecciones de la entidad			
					Ser diligente con las responsabilidades adquiridas en el cumplimiento de las funciones de la subdirección			
					Propiciar la pertenencia institucional en el equipo de trabajo de la Subdirección de finanzas			
					Garantizar respeto a cada uno de los colaboradores y usuarios del Hospital Militar Central			
Pilar 3. Gestión Cultural								
4	Fortalecer la gestión por procesos y cultura de mejoramiento	Ser gestor cultural de afianzamiento y cambio estratégico", para que sea más acorde a las actividades propuestas	Mejorar la rapidez y efectividad de los procesos administrativos y financieros, promoviendo la adopción de soluciones digitales y prácticas sostenibles que disminuyen la dependencia del papel.	1/04/2024 - 31/12/2024	Optimizar los procesos administrativos y financieros para asegurar la eficiencia operacional y la sostenibilidad ambiental	10%	40%	60%
					Oportunidad en la expedición de CDP'S y CRP'S máximo 24 horas			
					Aporte efectivo a la caracterización del proceso de implementación de la carpeta digital contratos			
					Adherencia real y efectiva de la carpeta digital contratos			
			% de Variación de uso de papel de la UCHF 2024 Vs 2023	Disminución efectiva del uso de papel en la Unidad de Cuentas Hospitalarias y Facturación				
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos								
5	Fortalecer la gestión por procesos y cultura de mejoramiento	Crear, adoptar y aplicar metodología interna para incentivar la innovación, la iniciativa y la excelencia	Implementación efectiva de potencializadores institucionales para fomentar la innovación, la iniciativa y la excelencia	1/04/2024 - 31/12/2024	Contribuir a la construcción, desarrollo y Lanzamiento de un Programa de Formación en Innovación y un Sistema de Reconocimiento para Iniciativas y Excelencia	10%	40%	60%
					Convertir la costumbre en procedimientos			
					Identificar oportunidades de mejora en formación, capacitación y calidad de vida			
					Potencializar y fortalecer las habilidades, competencias			
					crear y mantener canales de retroalimentación			
Total						100%		
FECHA		27/03/2024						
VIGENCIA		2024						
					deparos Lopez P Cr. Amparo Lopez Pico (E)  Jose Miguel Cortés García			